

ProLogic FenOffice

Inhalt dieser Ausgabe:

- [Editorial](#)
- [Messen / Ausstellungen](#)
- [Schulung in Kriens](#)
- [Ergänzungsmodul "Druckexport-Erweiterung"](#)
- [MWST Umstellung](#)
- [Tips und Tricks](#)

Editorial

Schon bald neigt sich auch dieses Jahr dem Ende entgegen. Wir durften, zusammen mit Ihnen, viele spannende, grössere und kleinere Projekte durchführen. Für das uns entgegengebrachte Vertrauen Danken wir Ihnen recht herzlich .

In diesem Newsletter finden Sie wiederum aktuelle Informationen über bevorstehende Messen, die MWST Umstellung 2018, sowie auch Tips und Tricks die Ihre Arbeit mit FenOffice vereinfachen soll.

Möchten Sie gerne bestimmte Themen in FenOffice vertiefen, aber es fehlt Ihnen die Zeit dazu? In diesem Fall bieten wir Ihnen **neu** OnLine-Schulungen über Team-Viewer (Fernwartung) an.

Weiterhin besteht die Möglichkeit die Schulung bei uns in Kriens oder auch bei Ihnen im Hause durchzuführen.

Herzliche Grüsse aus Kriens

Markus Lochmann und Ihr Team von m.p.network GmbH



Unseren Newsletter werden wir Ihnen in loser Reihenfolge in 4-6 Ausgaben pro Jahr zustellen. Gerne können Sie diesen Newsletter auch Ihren Mitarbeitern oder Kollegen weiterleiten, die sich für unseren Newsletter hier [anmelden](#) können. Aktuelle Informationen finden Sie auch auf unserer [Homepage](#).

Messen / Ausstellungen:

Vorankündigung:

Im ersten Quartal 2018 finden Sie uns an folgenden Messen:

SCHREINER 2018 (OPO Messe) in Kloten. Bitte beachten Sie die neue Messedauer von Mittwoch bis Samstag.

Termin: 07.03. - 10.03.2018

Stand: Softwarebereich (VSSS)

DIE Messe für Schreiner 2018

Neuheiten und Innovationen



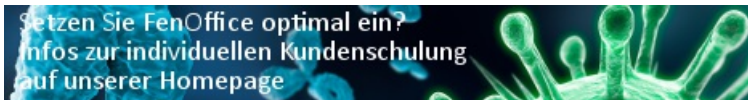
FRONTALE 2018 (Fensterbau) in Nürnberg

Termin: 21.03. - 24.03.2018

Stand: Halle 1-336 (ProLogic Computer GmbH)



On-Line Schulung:



Damit Sie als Kunde FenOffice besser nutzen können, bieten wir ihnen OnLine-Schulungen zu der aktuellen Version FenOffice 17, oder auch themenspezifische Schulungen an.

Interessiert? Senden Sie uns ein E-Mail, oder teilen Sie uns Ihren Schulungswunsch über das Formular auf unserer Homepage mit.

Dauer:

je nach Thema und Bedarf

Kosten:

ab CHF 130 pro Stunde

Daten:

nach Vereinbarung

Teilnehmer:

nach Vereinbarung

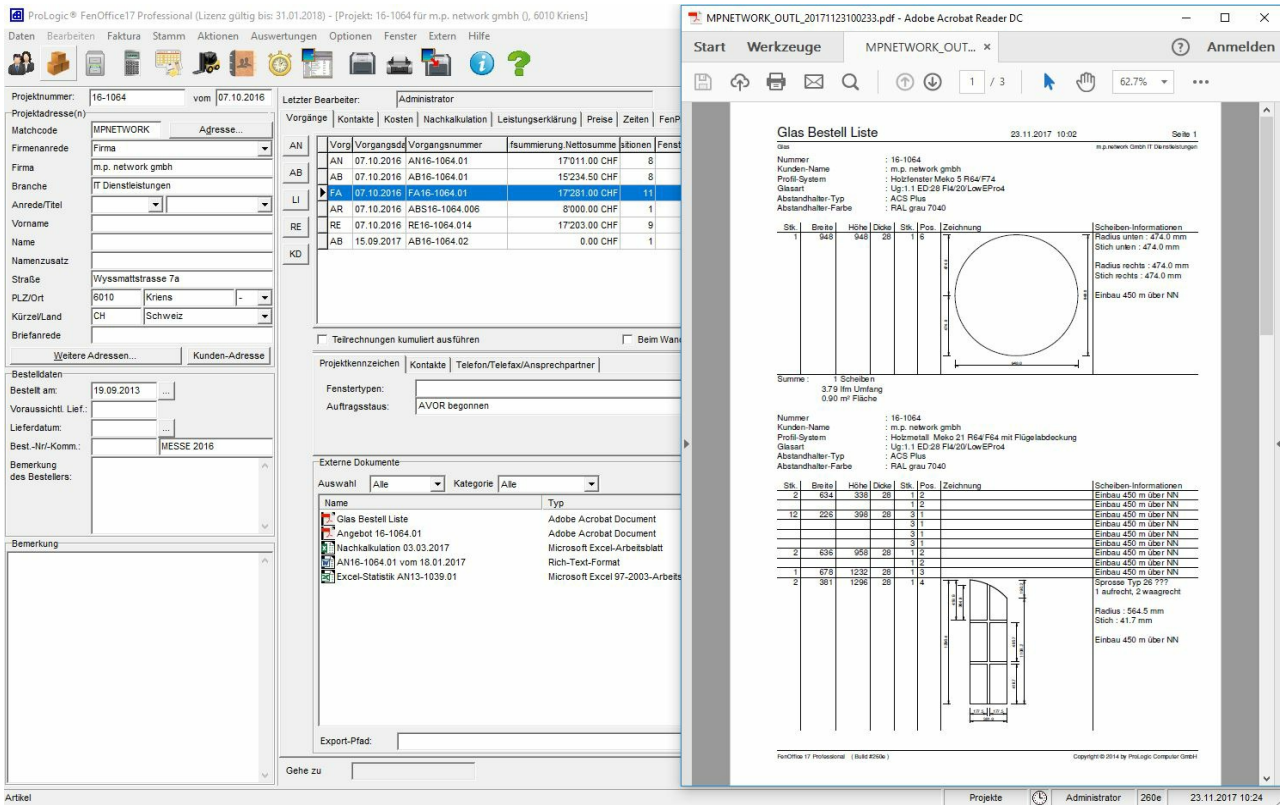
Interessiert? Melden Sie sich über diesen Link an: [Anmeldung Schulung FenOffice](#) oder senden Sie uns eine E-Mail an info@mpnetwork.ch.

Es gilt die Reihenfolge des Anmeldeeingangs.

Ergänzungsmodul "Druckexport-Erweiterung":

Haben Sie sich auch schon gefragt, wie Sie Ihre Bestelllisten, Offerten etc. einfach und schnell aus FenOffice als PDF erstellen können und diese anschliessend per Mail dem Empfänger zusenden können?

Mit dem Ergänzungsmodul "Druckexport-Erweiterung" können Sie direkt über eine "Druckumleitung" beliebige Dokumente aus FenOffice als PDF-Erzeugen, diese in den externen Dokumenten ablegen und von dort aus direkt dem gewünschten Empfänger per Mail zusenden:



Vorteil: Das Suchen von Dokumenten entfällt, da diese direkt im Projekt verknüpft werden und somit auch von allen Benutzern dort gefunden und verwendet werden kann. Auch stehen zum Versenden des Emails alle Lieferanten Emails und die Email Adressen des Projekts zur Verfügung.

Interessiert? Rufen Sie uns an oder senden Sie uns ein E-Mail mit dem Hinweis "[Interesse Druckexport-Erweiterung](#)".

MWST Umstellung:

Ab 1. Januar 2018 gelten die neuen MWST Sätze. Dies kann in FenOffice schnell und komfortabel umgestellt / angepasst werden.

Gesetzliche MWST Sätze

Normalsatz	Beherbergungssatz	Reduzierter Satz
7.7 % ab 01.01.2108	3.7 % ab 01.01.2108	2.5 % ab 01.01.2108
8.0 % bis 31.12.2017	3.8 % bis 31.12.2017	2.5 % bis 31.12.2017

In FenOffice sind somit die Vorgaben für die MWST anzupassen.

Dazu haben wir Ihnen eine Anleitung auf unserer Homepage zum Download bereitgestellt: [ANLEITUNG UMSTELLUNG MWST IN FENOFFICE](#)

Gerne unterstützen wir Sie auch per Hotline / Fernwartung.

Tipps und Tricks:

Wussten Sie schon, dass in FenOffice für viele Bereiche (Texte) sogenannte Textbausteine zur Verfügung stehen? Somit müssen Sie viel verwendete Texte nur einmal hinterlegen und können diese dann in verschiedenen Bereichen abrufen ohne immer wieder dieselben "Floskeln" einzutippen.

Die Textbausteine können in folgenden "Feldern" eingesetzt werden (exklusiv oder auch kombiniert):

Bereich Positionsliste (Vorgang):

- Positionen

- Freie Positionen
- Alternativen
- Titelstart
- Titelseite
- Zwischentext
- Zwischensumme

Bereich "Export-Definitionen" (Ausgabe der Vorgänge nach Word):

- Kopftexte
- Fusstexte
- Vortexte
- Nachtexte

Bereich Konstruktion:

- Allgemeine Bemerkungen
- Technische Bemerkungen (diese können spezifisch einer Bemerkungskategorie oder einem Profilsystem zugeordnet werden)

Bereich Projekt / Vorgänge:

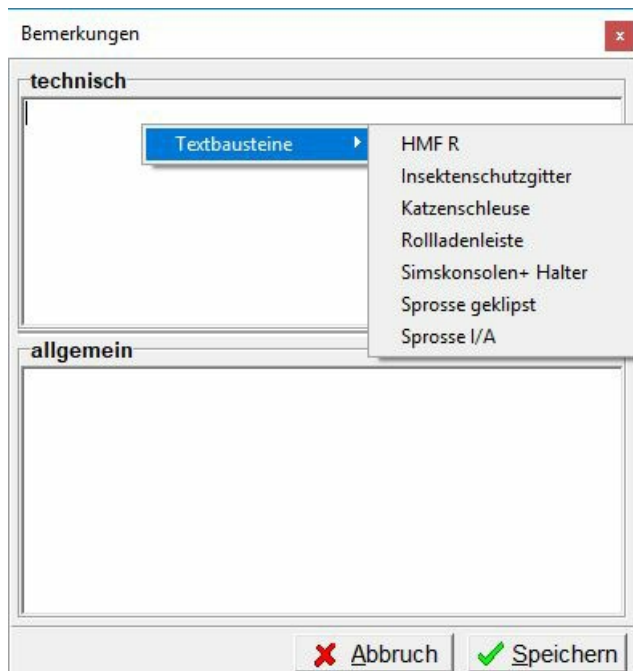
- Bemerkung des Bestellers
- Projektbemerkung
- Vorgangskurzbemerkung
- Vorgangsbemerkung
- Kontakte (Option)

Erstellt werden können die Kontakt über den Menüpunkt STAMM/TEXTBAUSTEINE:

The screenshot shows the 'Textbausteine' dialog box. At the top, the language is set to 'Deutsch (Schweiz)'. Below this is a table with columns for 'Kürzel', 'Pos', 'FP', 'Alt', 'TS', 'TE', 'ZT', 'ZS', 'KT', 'FT', 'VT', 'NT', 'BA', 'BT', 'BB', 'PB', 'VKB', 'VB', and 'Ko'. The table contains four entries: 'Insektenschutzgitter', 'Katzenschleuse', 'Rolladenleiste', and 'Simskonsolen+ Halte'. Below the table are 'Einfügen' and 'Entfernen' buttons. The main area is split into two sections. The left section has 'Kürzel:' and 'Text:' fields, with 'Katzenschleuse' and 'Im Isolierglas Katzenschleuse' entered respectively. Below these is a 'Rechtschreibung prüfen...' button. The right section is titled 'Verwendbar für:' and contains a list of checkboxes for various usage categories. The 'Technische Bemerkung in Konstruktion' checkbox is checked. At the bottom right, there are dropdown menus for 'Bemerkungs-Kategorie' (set to 'Alle') and 'Profilsystem' (set to 'Alle'). A 'Schließen' button is at the bottom right corner.

Mit "Einfügen" erstellen Sie einen neuen Textbaustein und erstellen das Kürzel und den gewünschten Text. Auf der rechten Seite wählen Sie die gewünschte Verwendung. Der erstellte Textbaustein steht anschliessend in den gewählten Feldern zur Verfügung.

Abrufen können Sie die Textbausteine im entsprechenden Bereich von FenOffice mit der rechten Maustaste:



Gerne unterstützen wir Sie bei der Ergänzung der Textbausteine.

FenOffice	ProService	
ProAdmin	ProDesign	ProTime

**Full Service bedeutet für uns –
Wir sind für Sie da!**

Ihr Schweizer Partner:
m.p.network GmbH 6010 Kriens 041 312 10 30
info@mpnetwork.ch www.mpnetwork.ch

Sie erhalten diesen Newsletter als Kunde von ProLogic FenOffice, oder weil Sie uns Ihre Kontaktinformationen an einer Veranstaltung oder einer Anfrage Ihrerseits mitgeteilt haben.

Wollen Sie auf diese Informationen verzichten, können Sie den Newsletter hier [abmelden](#). Wir werden Sie dann aus unserer List streichen. Ihre bei uns

gespeicherte E-Mail Adresse lautet: a.boesch@boesch.ag
Sich für den Newsletter anmelden können Sie sich über diesen [Link](#).

m.p.network GmbH- Wyssmattstrasse 7a - 6010 Kriens - Tel. +41 41 312 10 30 - www.mpnetwork.ch - Mail: info@mpnetwork.ch

